SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ESTUDOS DO XINGU

Ata da Décima Primeira Reunião Extraordinária da Congregação do Instituto de Estudos do Xingu, no exercício do ano de dois mil e vinte dois.

No segundo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, às oito horas e quarenta e um minuto, na Sala de Aula nº 02, reuniu-se, sob a Presidência do Diretor- Geral do IEX- Instituto de Estudos do Xingu, Prof. Dr. Luiz Paulo de Sousa Correia, a Congregação do Instituto, com a presença da vice-presidente, Profa. Dra. Mirian Cristina dos Santos, dos representantes docentes Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva, Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira, Profa. Dra. Elaine Ferreira Dias, Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa, e do Prof. Dr. Wallace Beiroz Imbrosio da Silva. Dos representantes técnico-administrativos Luiz Junior Leite Carvalho e Rafael dos Santos Carvalho, e da representante discente Jesliane Freitas de Souza. Participaram na condição de ouvintes a Profa. Dra. Aline Andrade Mourão e o Prof. Dr. Antônio Henrique Cordeiro Ramalho. **1. Informes**. A Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa comunicou que tem uma prova previamente agendada para 09h:30 e que por volta desse horário vai precisar se retirar da reunião. A Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira informou que a agenda da visita para reconhecimento do curso de Ciências Biológicas (licenciatura) pelo MEC será de 12 a 14 de setembro. Complementou dizendo que, caso a Congregação ache pertinente, o Prof. Edson da CPA e a servidora Thaisa da Direns se disponibilizaram em participar de uma reunião para esclarecimentos sobre o processo. A Profa. Dra. Elaine Ferreira Dias registrou que, devido à impossibilidade de participação do IEX na feira das profissões, evento promovido em Marabá, se faz necessário pensar na proposta de que a Feira das Profissões seja realizada no município de São Félix do Xingu. Sugeriu que os cursos discutam sobre o assunto em seus colegiados e pensem em estratégias. A Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira informou que participou da reunião da organização e que a ideia é de que a sede pudesse ajudar de alguma forma os campi fora de sede, contudo, como houve corte de verbas, ficaram de enviar materiais gráficos, camisetas para que os campi fora de sede tenham sua programação local, mas acredita que até isso foi cortado devido ao corte de verbas. O presidente complementou que ele e a Profa. Dra. Mirian Cristina dos Santos conversaram sobre essa questão e que estão articulando para que o evento aconteça ainda neste ano, tendo em vista os alunos que estão se formando e visando o Enem que ocorrerá em breve. Acrescentou que a ideia é trazer os alunos até o Instituto para uma visita monitorada passando por todos os cursos, mas que antes conversará com as coordenações. Em seguida, referente à compra de equipamentos para o IEX através de emenda parlamentar, lembrou que o valor inicial era de R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), entretanto, a Administração Superior requisitou aproximadamente R$ 184.000,00 (cento e oitenta e quatro mil reais), para compra de um equipamento de *Internet* para sede. Com isso, com o valor restante foi feito um empenho para compra de equipamentos sugeridos pelos cursos e parte administrativa do IEX, mas, após a tentativa de compra, durante a licitação, alguns itens foram fracassados, ou seja, não tiveram fornecedores aptos ou interessados em vender o produto. Acrescentou, que a Administração Superior informou que o valor de aproximadamente R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais), referente aos itens fracassados, ficaria retido em Marabá. Contudo, o Instituto interviu demonstrando insatisfação quanto a essa nova retenção, e a administração superior liberou o recurso para tentativa de compra desses equipamentos através de adesão de ata, com outras instituições. Em sequência, o presidente apresentou a justificativa de ausência do Prof. Dr. Elver Luiz Mayer devido

o mesmo encontra-se em missão científica, e informando também que o mesmo não possui suplente. Em continuidade, o presidente apresentou a justificativa de ausência da Profa. Dra. Josiane Silva Costa Bruzinga que encontra-se ministrando aula na turma do curso de Engenharia Florestal (bacharelado) do polo de Tailândia-PA. Por último, o secretário administrativo, Luiz Junior Leite Carvalho, leu a justificativa de ausência da Profa. Dra. Edna Santos de Souza que se encontra realizando exames médicos. **2. Apreciação de *Ad referendum.*** O presidente apresentou a portaria *ad referendum* nº 0102/2022 que aprova o pedido de matrícula da discente Vanessa Kiua Macedo, matrícula 201844606040, do curso de Ciências Biológicas (licenciatura) do Instituto de Estudos do Xingu, no período 2022.2, no Componente Curricular LBIO04149- Gestão e Políticas Públicas na Educação. Abriu-se para votação e aprovou-se por unanimidade. Em sequência, o presidente apresentou a portaria *ad referendum* nº 0108/2022 que aprovou o projeto de extensão intitulado "Cursinho preparatório para o ENEM: ampliando as oportunidades de acesso ao Ensino Superior em São Félix do Xingu-PA", sob a coordenação da Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira, com alocação de 10 horas, e colaboração dos professores Dra. Aline Andrade Mourão; Me. Benedito de Sales Santos; Dra. Edna Santos de Souza; Dra. Gabriela Paranhos Barbosa; Dra. Jane Guimarães Sousa e Dra. Luciana de Barros Ataide, com alocação de 5 horas, e da Profa. Mávila Jensime Sousa Nunes, da rede estadual de ensino, a ser desenvolvido no período de 01/09/2022 a 30/12/2022. Abriu-se para votação e aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte da interessada, Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira. **3. Apreciação do Calendário de Reuniões Ordinárias da Congregação do IEX referente ao 2º Semestre de 2022.** O presidente apresentou o calendário de Reuniões Ordinárias da Congregação do IEX referente ao segundo semestre de 2022, conforme a seguir: setembro - dia 15 (sexta-feira); outubro - dia 14 (sexta-feira); novembro - dia 04 (sexta-feira) e dezembro - dia 07 (quarta-feira), todas com início da reunião às 08h30. Abriu-se para votação e aprovou-se por unanimidade. **4. Apreciação da indicação de Vice-coordenação da Especialização *lato sensu* em Meio Ambiente, Saúde Ambiental e Sustentabilidade.** A Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa informou que foi aberto período de inscrição de 16 a 31 de maio e que ninguém se candidatou, mas, que gentilmente o Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva manifestou interesse em assumir, a partir da aprovação em Congregação. Abriu-se para votação e aprovou-se por nove voto favoráveis e uma abstenção por parte do Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva. **5. Apreciação de indicação de novos representantes junto a Congregação.** O presidente informou que se faz necessário a reformulação das cadeiras seguindo o art. 32 do Regimento Interno do IEX, visto que há algumas cadeiras natas que não estão ocupadas. Em seguida, informou que o Prof. Dr. Cristiano Bento sairá da cadeira de suplente da Direção da Faculdade de Ciências Agrárias (FCA) para assumir a cadeira de suplente da Coordenação da Especialização *lato sensu* em Meio Ambiente, Saúde Ambiental e Sustentabilidade. Abriu-se para votação e aprovou-se por nove votos e uma abstenção por parte do Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva. Em seguida, informou que o Prof. Dr. Wallace Beiroz Imbrosio da Silva deixará a cadeira de representante docente titular do curso de Especialização *lato sensu* em Meio Ambiente, Saúde Ambiental e Sustentabilidade para assumir a cadeira de suplente da Direção da Faculdade de Ciências Agrárias - (FCA). Abriu-se para votação e aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte do Prof. Dr. Wallace Beiroz Imbrosio da Silva. Na sequência, informou que com a saída da Profa. Dra. Luciana de Barros Ataide da Direção *Pro Tempore* da

Faculdade de Letras e Educação - (FALED), a professora deixará também a cadeira da representação que é nata desse cargo. Abriu-se para votação e aprovou-se por unanimidade. Informou, ainda, que com a designação do Prof. Dr. Carlos Augusto Carneiro Costa para a Direção *Pro Tempore* da Faculdade de Letras e Educação - (FALED), a partir de 25/08/2022, o mesmo assumirá também a cadeira que é nata desse cargo, após aprovação pela Congregação. Abriu-se para votação e aprovou-se por unanimidade. Em seguida, colocou em votação a retirada dos técnicos Rafael dos Santos Carvalho e Ironil Quintiliano de Santana Júnior da representação da categoria dos técnicos-administrativos. Aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte do técnico Rafael dos Santos Carvalho. Em sequência, colocou em votação a inserção da técnica Liliane Rocha Almeida Costa como representante titular da Coordenadoria Administrativa- (CAD/IEX), e como seu suplente o técnico Ironil Quintiliano de Santana Júnior. Aprovou-se por unanimidade. Logo após, colocou em votação a inserção do técnico Rafael dos Santos Carvalho como representante titular da Coordenadoria de Assuntos Acadêmicos e Pedagógicos- (CAAP/IEX), e como sua suplente a técnica Kely Cristina Piedade Martins. Aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte do técnico Rafael dos Santos Carvalho. O presidente lembrou que o técnico Luiz Junior Leite Carvalho continua como representante titular da categoria dos técnicos-administrativos e como seu suplente permanece o técnico Dhionata Sabino da Silva. Por último, o presidente colocou em votação a inserção do Prof. Dr. Érick Martins Nieri como representante titular docente do curso de Engenharia Florestal (bacharelado), e como sua suplente a Profa. Dra. Rosangela Dala Possa. Aprovou-se por unanimidade. A Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa registrou que atualmente o curso de Especialização *lato sensu* em Meio Ambiente, Saúde Ambiental e Sustentabilidade possui nove docentes e que todos já estão na Congregação, portanto, as cadeiras de representante docente titular e suplente não estão preenchidas. A Profa. Dra. Mirian Cristina dos Santos lembrou que existe uma cadeira de representante discente suplente que não está preenchida. Em seguida, às 09h37, a Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa deixou a sala de reuniões conforme seu informe no início da reunião. **6. Atualização dos membros do NDE e Colegiado do curso de Engenharia Florestal (bacharelado).** O Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva informou que o curso aprovou a saída do Prof. Dr. Luiz Paulo de Sousa Correia do NDE e Colegiado do curso de Engenharia Florestal (bacharelado). O Prof. Dr. Wallace Beiroz Imbrosio da Silva observou que se faz necessário aprovar a saída do Prof. Dr. Arinaldo Pereira da Silva do Colegiado e NDE do curso de Engenharia Florestal (bacharelado). Abriu-se para votação e aprovou-se por oito votos favoráveis, uma abstenção por parte do Prof. Luiz Paulo de Sousa Correia e uma abstenção por parte da Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa pelo motivo informado anteriormente. Em seguida, o Prof. Dr. Cristiano Bento da Silva informou que o curso aprovou a inserção do Prof. Dr. Antônio Henrique Cordeiro Ramalho ao NDE e Colegiado do curso de Engenharia Florestal (bacharelado). Abriu-se para votação e aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte da Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa pelo motivo informado anteriormente. **7. Inserção de membro colaborador em projeto de extensão.** O presidente apresentou o pedido da Profa. Dra. Josiane Silva Costa Bruzinga, aprovado no colegiado do curso de Engenharia Florestal (bacharelado), para a inserção do Prof. Dr. Antônio Henrique Cordeiro Ramalho e do Prof. Dr. Yonny Martinez Lopez, como colaboradores no projeto de extensão “Café Florestal”, no período de 25/08/2022 a 12/03/2023, com carga horária de 10h. Abriu-se para votação e aprovou-se por

nove votos favoráveis e uma abstenção por parte da Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa pelo motivo informado anteriormente. **8. Apreciação de novos horários do ônibus universitário.** O presidente lembrou que a prefeitura solicitou a retirada de alguns horários e que fosse mantido apenas dois horários em cada turno, visando a redução de gastos. Destacou que recentemente houve duas reuniões com os representantes discentes de todas as turmas do IEX, juntamente com os representantes discentes na Congregação, em que chegou-se ao consenso quanto os horários a seguir: a) período da manhã, 1ª viagem: ida às 7h20 e volta às 7h50 e 2ª viagem: ida 11h20 e volta às 11h:50; b) período da tarde: 1ª viagem: ida 13h30 e volta às 14h:00 e 2ª viagem: ida 17h20 e volta 17h50 e c) período noturno: viagem: ida 18h30 e volta 19h:00 e volta às 22h:00. No dia de sábado haverá somente o horário do período da manhã, ou seja, 1ª viagem: ida às 7h20 e volta às 7h50 e 2ª viagem: ida 11h20 e volta às 11h:50. A Profa. Mirian Cristina dos Santos contextualizou que está sendo observado o prazo de meia hora para evitar perder tempo de aula. Acrescentou que o horário foi definido em assembleia com os representantes das turmas, e que após a definição tiveram mais de uma semana para conversarem com os demais discentes. Informou também, que a ideia é que o referido horário fique até o fim do período. O Prof. Dr. Wallace Beiroz Imbrosio da Silva defendeu a necessidade de que o ônibus faça paradas somente nos pontos definidos, evitando, assim, alguns transtornos. A Profa. Dra. Elaine Ferreira Dias sugeriu que o horário fosse atualizado no site do IEX. Em seguida, informou que o seu projeto de extensão vai funcionar duas vezes por mês no período da tarde, com um número expressivo de participantes, com isso, indagou se conseguiria utilizar o ônibus para trazer participantes, inclusive alunos do ensino médio, para o IEX. Após as discussões, o entendimento foi de que inicialmente se fizesse a tentativa de utilizar o ônibus e se não der certo pensar em outra alternativa. O Prof. Dr. Antônio Henrique Cordeiro Ramalho fez uma observação a respeito da limpeza do ônibus, que fica muito empoeirado. A Profa. Dra. Aline Andrade Mourão observou que na primeira viagem geralmente os assentos estão limpos, mas à medida que o ônibus se desloca, os assentos sujam muito rápido. A Profa. Dra. Mirian Cristina dos Santos informou que levará essa questão para a Semed. Abriu-se para votação e aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte da Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa pelo motivo informado anteriormente. **9. Apreciação de relatório com as propostas de adequações do IEX para a oferta do curso de Medicina Veterinária através do Forma Pará.** O presidente lembrou que na sexta reunião ordinária, a Congregação aprovou a oferta do curso de Medicina Veterinária nas dependências do IEX pelo Forma Pará. Lembrou, ainda, que foi aprovada a criação de um Grupo de Trabalho - GT para a formalização de propostas das demandas do IEX para a oferta do referido curso, devido à limitação de espaço e outras contrapartidas para o Instituto. O técnico Rafael dos Santos Carvalho, presidente do GT, fez uma contextualização da proposta elaborada. Destacou que o documento traz a distribuição dos espaços do IEX, a partir do segundo semestre de 2022, com a utilização dos laboratórios e sala de leitura da biblioteca como sala de aula e a destinação do auditório para a turma de Medicina Veterinária. Acrescentou que o GT sugere a construção de um novo prédio, dentro do espaço do IEX, para atender a turma do curso de Medicina Veterinária, e fez a apresentação da sugestão da estrutura física, que poderá ser modificada posteriormente se houver necessidade. Informou, ainda, que o GT apresentou a necessidade de pavimentação do acesso ao Instituto, placas de identificação da localização da instituição, ampliação dos serviços de transporte e a contratação de um (a) bibliotecário (a) como demandas

fundamentais para a consolidação. Encerradas as discussões, o presidente colocou o relatório apresentado pelo GT e aprovou-se por nove votos favoráveis e uma abstenção por parte da Profa. Dra. Gabriela Paranhos Barbosa pelo motivo informado anteriormente. Não havendo nada mais a tratar, o Presidente da reunião agradeceu o comparecimento de todos os congregados e dos ouvintes, e, às dez horas e vinte quatro minutos, deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que, após aprovada, vai assinada digitalmente pelo Presidente da reunião e pelos demais congregados presentes.

Luiz Paulo de Sousa Correia _____

Mirian Cristina dos Santos _____

Danielly Brito de Oliveira_____

Elaine Ferreira Dias _____

Cristiano Bento da Silva_____

Gabriela Paranhos Barbosa_____

Wallace Beiroz Imbrosio da Silva_____

Luiz Junior Leite Carvalho _____

Rafael dos Santos Carvalho _____

Jesliane Freitas de Souza_____

Emitido em 02/09/2022

ATA DE REUNIÃO Nº 1306/2022 - IEX (11.75)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/09/2022 09:54)
RAFAEL DOS SANTOS CARVALHO
COORDENADOR TEC. PEDAGOGICO
1209553

(Assinado digitalmente em 14/09/2022 11:48)
CRISTIANO BENTO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
3149283

(Assinado digitalmente em 16/09/2022 09:39)
ELAINE FERREIRA DIAS
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
2401577

(Assinado digitalmente em 14/09/2022 11:39)
LUIZ JUNIOR LEITE CARVALHO
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
3061607

(Assinado digitalmente em 14/09/2022 12:19)
WALLACE BEIROZ IMBROSIO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
3137849

(Assinado digitalmente em 15/09/2022 09:54)
DANIELLY BRITO DE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO DE GRADUACAO
3146599

(Assinado digitalmente em 15/09/2022 15:21)
LUIZ PAULO DE SOUSA CORREIA
DIRETOR GERAL DE INSTITUTO
1318039

(Assinado digitalmente em 14/09/2022 12:08)
MIRIAN CRISTINA DOS SANTOS
DIRETOR-ADJUNTO
3212096

(Assinado digitalmente em 14/09/2022 13:55)
GABRIELA PARANHOS BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
1966824

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/ informando seu número: **1306**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **14/09/2022** e o código de verificação: **ed094e6040**